**АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.07.2014 г. д. Красная № 45

**О внесении изменений в постановление от 04.03.2014 г. № 17 «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Красненского сельсовета сведений об источниках получения средств, за счет которых совершенна сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими»**

В связи с выходом за пределы полномочий администрацией Красненского сельсовета при принятии постановления от 04.03.2014 г. № 17 «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Красненского сельсовета сведений об источниках получения средств, за счет которых совершенна сделка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и муниципальными служащими», в целях приведения постановления в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте администрации Красненского сельсовета сведений об источниках получения средств, за счет которых совершенна сделка, представленных муниципальными служащими согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Красненские вести».
3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

Красненского сельсовета Н.С. Юдина

Приложение к постановлению администрации Красненского сельсовета от 18.07.2014 г. № 45

**Порядок**

 **размещения на официальном сайте администрации Красненского сельсоветасведений об источниках получения средств, за счет которых совершенна сделка, представленных муниципальными служащими**

1. Настоящим порядком регулируется исполнение обязанностей представителя нанимателя (работодателя) по размещению на официальном сайте администрации Красненского сельсовета сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее – источники расходов).

2. На официальном сайте администрации Красненского сельсовета размещаются сведения об источниках расходов лиц муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, их супруг (супругов), представленные в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. В размещаемых на официальном сайте сведениях о расходах запрещается указывать:

3.1. иные сведения о расходах лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, кроме сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в 2 настоящего Порядка;

* 1. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в 2 настоящего Порядка, на праве собственности;
	2. договоры (иные документы о приобретении права собственности);
	3. сведения о детализированных суммах доходов и иных источников, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций);

3.7. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения на официальном сайте администрации Красненского сельсовета размещаются специалистом 2 категории Глазковой Ниной Петровнойежегоднов 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для их представления, а в случае принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, - в течение месяца со дня представления сведений о расходах.

Сведения об источниках расходов размещаются в виде таблицы согласно приложению к настоящему Порядку.

5. В случае если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 07.06.2009 №8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах», сведения об источниках расходов размещаются на официальном сайте администрации Красненского сельсовета*,* специалистом 2 категории в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о расходах.

6. В случае если муниципальный служащий представил (и) уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте администрации Красненского сельсовета специалистом 2 категории в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.

 7. За несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, уполномоченные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку размещения на

официальном сайте администрации Красненского сельсовета

сведений об источниках получения средств, за счет которых

 совершена сделка, представленных

муниципальными служащими

Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленные муниципальными служащими,

подлежащие размещению на официальном сайте администрации Красненского сельсовета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, Имя, Отчество[[1]](#footnote-1)** | **Должность[[2]](#footnote-2)** | **Предмет сделки[[3]](#footnote-3)** | **Источники получения средств[[4]](#footnote-4)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Ф.И.О супруга (супруги) не указывается. [↑](#footnote-ref-1)
2. Должность супруга (супруги) не указывается. [↑](#footnote-ref-2)
3. Земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций без указания данных, позволяющих определить местонахождение, площадь объектов недвижимого имущества, стоимость приобретенного имущества, основания приобретения и иной информации, обозначенной в пункте 3 настоящего Порядка. [↑](#footnote-ref-3)
4. Доход по основному месту службы (работы); доход от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое. [↑](#footnote-ref-4)