**АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.12.2011 г. д. Красная № 64

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Красненского сельсовета муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Устава Красненского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Красненского сельсовета муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Красненского сельсовета О.А. Юшков

Приложение

к постановлению администрации

Красненского сельсоветаот 20.12.2011 г. № 64

**Порядок**

**определения объема и условий предоставления из бюджета Красненского сельсовета муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), (далее – Порядок, бюджетные автономные учреждения, субсидия на иные цели).

2. Субсидии на иные цели предоставляются для возмещения расходов бюджетных учреждений, не связанных с оказанием ими
в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), включая расходы на:

приобретение основных средств и (или) материальных запасов,
для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений, предусмотренных учредительными документами;

осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, капитальному ремонту имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными долгосрочными целевыми и (или) ведомственными целевыми программами;

осуществление иных расходов, не относящихся к бюджетным инвестициям.

3. Для определения объема субсидий на иные цели бюджетное учреждение направляет за 10 дней в администрацию Красненского сельсовета, осуществляющей функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (далее – Уполномоченный орган), заявку, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели (далее – заявка).

Заявка должна содержать:

расчеты и обоснования заявленного размера по направлениям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка;

информацию о стоимости планируемых к приобретению бюджетным учреждением основных средств и  (или) материальных запасов (с указанием технических характеристик), подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков;

информацию о стоимости работ по разработке проектно-сметной документации, о стоимости работ по проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, о сроках и стоимости работ по капитальному ремонту имущества бюджетного учреждения, подтверждаемую предварительными сметами расходов;

информацию об объемах средств, предусмотренных бюджетному
учреждению на реализацию мероприятий долгосрочной целевой и (или) ведомственной целевой программы;

иную информацию, документально подтверждающую потребность бюджетных учреждений в осуществлении расходов.

5. Уполномоченный орган рассматривает заявки бюджетных учреждений и в течение 10 дней утверждает перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период путем издания постановление.

Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период утверждается в пределах объемов бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств Красненского сельсовета, доведенных Уполномоченному органу на очередной финансовый год и плановый период.

6. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период может быть изменен Уполномоченным органом в очередном финансовом году в следующих случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления дополнительной потребности бюджетного учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между получателями субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

внесения изменений в долгосрочные целевые и (или) ведомственные целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающее расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

невозможности осуществления расходов на иные цели в полом объеме.

7. Внесение изменений в перечень получателей и объем субсидий
на иные цели на очередной финансовый год, и плановый период осуществляется Уполномоченным органом на основании заявки бюджетного учреждения, содержащей финансово-экономическое обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии на иные цели.

8. Предоставление субсидии на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, заключаемого между бюджетным учреждением и Уполномоченным органом (далее – соглашение).

9. Субсидия на иные цели бюджетному учреждению перечисляется
в установленном порядке на лицевой счет бюджетного учреждения.

10. Контроль за целевым использованием субсидии на иные цели осуществляет Уполномоченный орган.

Бюджетные учреждения (*указать срок*) представляют
в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии на иные цели.

Отчет об использовании субсидии на иные цели, связанные с реализацией мероприятий, предусмотренных муниципальными долгосрочными целевыми и (или) ведомственными целевыми программами, включается в состав отчетов об исполнении (о реализации) муниципальных долгосрочных целевых и (или) ведомственных целевых программ.

11. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии
на иные цели, предоставленной бюджетным и автономным учреждениям, подлежат перечислению в местный бюджет.

Остатки субсидии на иные цели, перечисленные бюджетными учреждениями в местный бюджет, могут быть возвращены бюджетным учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности
в направлении их на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа.