

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Постановление

от 14.05.2021 г.

д.Красная

№ 16

Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников администрации Красненского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы

В соответствии с решением Красненского сельского Совета депутатов от 29.09.2014г. года №49-146р «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Красненского сельсовета», Уставом Красненского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников администрации Красненского сельсовета (далее по тексту Учреждение), по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Красненского сельсовета (Чиркову Н.С.).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Красненские вести» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 мая 2021г.

Глава сельсовета

О.А. Юшков

**ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ НЕ ОТНЕСЕННЫМ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛЖНОСТЯМ И
ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников по должностям не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы, распространяют свое действие на работников Учреждения, регулируют отношения, возникающие между работниками в связи с предоставлением работникам выплат стимулирующего характера, по виду экономической деятельности «Другие общегосударственные вопросы»

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников Учреждения за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются трудовыми договорами, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с настоящим постановлением.

4. Работникам Учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда);
- выплаты по итогам работы.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, Учреждениями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные приложением № 1 к настоящему Порядку.

5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, и месячной

заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностях).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

7. Выплаты по итогам работы в виде премирования осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения:

Выплаты по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;
- инициатива, творчество и применение работником своих должностных обязанностей;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период.

Выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются в размере до 150% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

8. Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию

9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере.

10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждение применяет балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C \quad \times B_i,$$

1 балла

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

C - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на 1 балла

плановый период;

B - количество баллов по результатам оценки труда i -го работника

i

учреждение, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ НЕ ОТНЕСЕННЫМ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛЖНОСТЯМ И
ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия наименование	индикатор	Предел ьное количес тво баллов <*>
Водитель автомобиля, тракторист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ремонтные работы автомобиля, не требующие разборки механизмов	Отсутствие письменных замечаний руководителя	0	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Строгое соблюдение правил и требований дорожной безопасности	Отсутствие штрафных санкций	0	5
	Осуществление дополнительных видов работ	Мойка транспортного средства	1 раз в неделю	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Своевременное проведение технического осмотра и обслуживания, безаварийная перевозка пассажиров	Отсутствие письменных замечаний руководителя, штрафных санкций	0	10
Безаварийная перевозка	Отсутствие дорожно-транспортных	0 предписаний	20	

	пассажиров	происшествий		
Рабочий, электромонтер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Строгое соблюдение правил и требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда	Отсутствие письменных замечаний руководителя	0	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Высокое качество ремонтных работ	Отсутствие письменных замечаний руководителя учреждения	0	5
	Безаварийная работа и эксплуатация технических систем здания	Эксплуатация технических систем здания соответствует техническим условиям	Отсутствие аварийных ситуаций	5
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности учреждения	В полном объеме, в срок, без замечаний	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Обеспечение санитарно-гигиенических условий	Санитарно-гигиеническое состояние в помещениях и на территории соответствует нормам и требованиям	Отсутствие письменных замечаний руководителя учреждения, контролирующих или надзорных органов	5	

	Безаварийная работа учреждения, безаварийная работа и эксплуатация электрооборудования	Электроприборы и другие механизмы соответствуют техническим условиям, осмотр и ремонт осуществляется своевременно	Отсутствие аварийной ситуации	10
	Организация обеспечения сохранности хозяйственного инвентаря, имущества	Сохранность материальных ценностей обеспечена	100%	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Строгое соблюдение правил и требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда	Отсутствие письменных замечаний руководителя учреждения и/или дисциплинарных взысканий	0	10
	Дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности	Выполнение приказов руководителя в рамках уставной деятельности учреждения	В полном объеме, в срок, без замечаний	5
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Истопник, кочегар, уборщик служебных помещений, дворник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной	Наличие замечаний руководителя учреждения, предписаний контролирующих органов, аварий	0 замечаний	30

безопасности

Обеспечение сохранности имущества	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	0 замечаний	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний, устранение предписаний в установленные сроки	40
Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень профессионального мастерства	Качество выполненных работ, профессионализм и оперативность при выполнении поставленных задач	Выполнение задач в установленные сроки	10
Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	Состояние помещений и территории учреждения	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	10
		Отсутствие замечаний руководителя учреждения, надзорных органов	10
Своевременное качественное выполнение работы и гаража	и Организация и порядок проведения предрейсовых задач медицинских осмотров водителей	В соответствии с требованиями и	20

транспортных средств

Приложение № 2
к Порядку

РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ПО ДОЛЖНОСТЯМ НЕ
ОТНЕСЕННЫМ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛЖНОСТЯМ И ДОЛЖНОСТЯМ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
----------	--------------------------	---

1.	Сложность, напряженность и особый режим работы	До 100%
2.	Водителям легковых автомобилей за классность	25 %
3.	За ненормированный рабочий день	15 %

Расчет персональных выплат производится от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.